

Dirección Estatal Ambiental Carabobo

PLANILLA DE CONSIGNACION DE RECAUDOS PARA TRÁMITE DE "AUTORIZACIÓN MANEJADOR RENOVACIÓN/ TRANSPORTE - ALMACENAMIENTO"			
Ciudadano:		C.I. N°	
Razón Social:		RIF. N°	
Fecha:		Correo Electrónico	
EXPEDIENTE N°			

RECAUDOS CONSIGNADOS:

(01) Original

	Sí	No
1. Solicitud dirigida al Ministerio del Poder Popular para el Ambiente, con identificación del interesado (Nombre y Apellido, C.I, Domicilio, Nacionalidad, Estado Civil, Profesión, Dirección notificación), Expresar con claridad el objeto de la solicitud, Anexos de ser necesarios, Firma del solicitante (Art. 49 LOPA)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Timbre Fiscal (0,02 UT)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Fotocopia Cédula de Identidad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Fotocopia Registro de Información Fiscal RIF (persona jurídica)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Acreditación del carácter con que actúa (Propietario, Apoderado, Autorizado, Representante Legal)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. Acreditación del Derecho que le Asiste (documento de propiedad, otro).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Copia constancia de Inscripción del RASDA otorgada por Dirección General de Calidad Ambiental	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. Lista de vehículos Autorizados, así como los que van a incorporar (lista presentada en físico y digital)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. Documento de afiliación notariado para los vehículos que no sean propiedad de la empresa solicitante o de su representante	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. Póliza de seguro que cubra los costos de indemnización por los posibles daños causados a terceras personas o a sus bienes (Ar. 4. Numeral 11. Resolución 040	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. Plan de mantenimiento de los vehículos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12. Informe de cumplimiento de condicionamientos cumplidos en la autorización	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
13. Relación de viajes (cantidad de producto, destino fecha recepción y salida (transporte)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
14. Entrada y Salida de los productos manejados e inventario actualizado de Sustancias, materiales y Desechos peligrosos (almacenamiento)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15. Conformidad de Bomberos (Actualizada)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16. Contrato de mantenimiento de los equipos de seguridad	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17. Plan de manejo de los desechos peligrosos (si los genera)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18. Copia de la Autorización anterior Vigente o vencida	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19. Lista del personal, actualizado en caso de haber un nuevo chofer incluir el curso de adiestramiento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20. Plan de entrenamiento de los cursos a realizar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

